



Kommunikationsregeln für «Teams», Mail, Kurznachrichten – «Netiquette»

In der kommenden Zeit werden viele Schülerinnen und Schüler mit Lehrpersonen oder auch untereinander online kommunizieren. «Teams», aber auch Mails über die Schuladresse, Signal etc. sind in der nächsten Zeit ein Kommunikationskanal, als ob die SuS mit den Lehrpersonen im Klassenzimmer-Unterricht kommunizieren und Fragen stellen.

Aus diesem Grund haben wir folgende Regeln für diese Kommunikationsformen aufgestellt:

- **Sprache:** Habe ich Kontakt mit Lehrpersonen verwende ich konsequent Standardsprache.
- **Nicht spammen:** Ich schreibe nur, wenn ich einen sinnvollen Beitrag zum Gespräch leiste oder eine wichtige Frage habe.
- **Verschiedene Chat-Kanäle:** Den allgemeinen Chat in einem Team verwende ich nicht für private Gespräche mit der Lehrperson – dazu kontaktiere ich sie direkt.
- **Gezielte Antwort:** Ich antworte, wenn ich direkt angesprochen werde oder eine Frage beantworten soll.
- **Keine Doppeldeutigkeiten:** Ich drücke mich so aus, dass klar ist, was ich meine. Dazu schreibe ich in ganzen Sätzen.
- **Achtung Ausdruck:** Ich überprüfe, ob die Rechtschreibung stimmt. Wenn ich mir unsicher bin, kann ich den Text auch ins Word kopieren und dort die Rechtschreibung überprüfen lassen. Dies ist nichts anderes als ein zusätzliches Deutschtraining.
- **Emojis:** Ich verwende Emojis nicht übermässig.
- **Keine Lästereien:** Ich beleidige niemanden. Tabu sind auch Lästereien über Leute, die nicht im Chat sind.
- **Nicht doppelt gemoppelt:** Ich vermeide unnötige Wiederholungen.
- **Privatsphäre beachten:** Ich gebe keine privaten Informationen von anderen Personen weiter.
- **Recht am eigenen Bild:** Ich verschicke keine Bilder/Videos ohne die Einwilligung der abgebildeten Personen.

Darüber hinaus gelten die von der Schule aufgestellten ICT-Regeln, soweit sie in dieser Situation anwendbar sind.